

Núm. 3739

CONSORCI PER A LA PROTECCIÓ I LA GESTIÓ DELS ESPAIS INTERÈS NATURAL DEL RIPOLLÈS

Anunci sobre aprovació de les bases reguladores del procés de selecció d'una plaça de peó forestal en règim de personal laboral temporal i per a la constitució d'una borsa de treball de peó en la brigada forestal

Per Resolució de presidència núm. 17/2015 de data 02 de març de 2015, s'han aprovat les bases específiques que han de regir el procés de selecció d'una plaça de peó forestal en règim de personal laboral temporal i per a la constitució d'una borsa de treball de peó en la brigada forestal.

En compliment del que estableix la normativa vigent, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

L'objecte de la present convocatòria és la selecció de personal per cobrir una plaça de peó en la brigada forestal en règim de personal laboral temporal.

També té per objecte la constitució d'una borsa de treball per a cobrir les necessitats de contractació de caràcter temporal, per cobrir possibles suplències per qualsevol incidència o vacant dels empleats públics o per atendre necessitats urgents de contractació, en la categoria de peó de la brigada forestal del Consorci per a la protecció i la Gestió dels Espais interès natural del Ripollès.

Les funcions generals del lloc de treball són:

- Estassada i neteja de sota bosc i recuperació de pastures utilitzant eines manuals com la motoserra i desbrossadora o de manera mecànica com tractor amb desbrossadora.
- Aclarida selectiva d'arbrat de diferents espècies utilitzant la motoserra.
- Instal·lació de diferents condicionaments d'espais d'ús públic.
- Fabricació i subministrament d'estella per al consum energètic de biomassa, amb la utilització d'estelladora forestal i tractor amb remolc.
- Construcció de mànegues ramaderes i col·locació d'abeuradors.
- Tasques de tot tipus de neteja en marges i xarxa de senders.
- Senyalització vertical i horitzontal.
- Utilització i maneig del GPS i cartografia.

Dins les funcions també s'inclouen altres tasques que es puguin despendre de les feines pròpies de la brigada forestal del Consorci.

SEGONA.- CONDICIONS I REQUISITS ESPECÍFICS QUE HAURAN DE COMPLIR ELS ASPIRANTS.

Per a ser admesos o admeses en la convocatòria de la plaça i en el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball, els /les aspirants hauran de complir els requisits següents:

- Tenir nacionalitat espanyola, sens perjudici del que disposa l'art. 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat. Els/les aspirants de nacionalitat diferent a la dels Estats membres de la Unió Europea hauran d'aportar els permisos de residència i treball necessaris segons la normativa vigent.
- Haver complert 16 anys, abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies, i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Estar en possessió del títol de Grau mig en "Aprofitament i conservació del medi natural" o titulació equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació.

La titulació haurà d'acreditar-se, com a màxim, en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònòmiques ni trobar-se inhabilitat de manera absoluta o especial per l'exercici de funcions públiques o per exercir funcions similars a les que desenvolupava en el cas del personal laboral, en el què hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en

situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, l'accés a funcions públiques.

- Tenint en compte les condicions específiques del lloc de treball, estar en possessió, com a mínim, el certificat de coneixements de nivell intermedi de Català (Nivell B) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o els reconeguts per aquesta com a equivalents.
- Els estrangers, que la llengua del seu país d'origen no sigui el castellà, hauran de posseir el diploma de nivell intermedi d'acord amb el que estableix el RD 1137/2002 o la documentació equivalent.
- Estar en possessió del permís de conduir B i disposar de vehicle propi.

Per prendre part en les proves selectives, totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds i mantenir-les fins en el moment de la contractació.

- Posseir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.

TERCERA.- PUBLICITAT, PRESENTACIÓ I TERMINI DE SOL·LICITUDS.

Les bases que regeixen aquest procés selectiu es publicaran de forma íntegra al BOPG i en la web del Consorci www.ceinr.cat (apartat informació administrativa – oferta pública d'ocupació).

S'exposaran al tauler d'anuncis i a la pàgina web del Consorci les resolucions que aproven la convocatòria i les bases del procés selectiu, la llista d'admissió i exclusió al procés selectiu, la composició del tribunal i la data d'inici de les proves, així com tota la informació relacionada amb el procés selectiu. La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu a la web del Consorci www.ceinr.cat (apartat informació administrativa – oferta pública d'ocupació) tenen tots els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb allò que estableix l'article 59.6.b) de la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC).

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria, signar-la i adreçar-la a la Presidència. La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades dels següents documents originals o en fotocòpia compulsada:

- Títol exigit en l'apartat c de la base segona.
- DNI de l'aspirant, NIE o altres documents oficials on es fa constar la nacionalitat.
- Carnet de conduir exigit.
- Documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell de coneixements de llengua catalana que es requereix, nivell C.
- Documentació acreditativa del nivell superior de castellà per a les persones que no tinguin nacionalitat espanyola i vulguin restar exemptes de realitzar la corresponent prova de nivell.
- Currículum vitae.
- La documentació acreditativa de l'experiència i demés mèrits establerts en el currículum vitae, als efectes de poder valorar les habilitats, capacitats, qualitats i coneixements complementaris.
- Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, ni la dels altres Estats membres de la unió Europea, ni la dels Estats als quals en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, hauran de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti el vincle de parentiu amb una persona de nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un dels Estats als quals, en de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També hauran de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel cònjuge en la qual aquest manifesti feafament que no està separat/da de dret de l'aspirant.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés selectiu es dirigiran al President i es presentaran a la seu del Consorci Espais Interès Natural del Ripollès carrer Sant Miquel 44 de Ribes de Freser, dins el termini de vint (20) dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG).

QUARTA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR.

Tots els membres del Tribunal Qualificador tindran veu i vot i estarà constituït de la següent manera:

President: Director/a tècnic/a del Consorci.

Vocals:

- Un/a Tècnic/a Especialista forestal de la pròpia entitat.

- Un/a Tècnic/a Especialista en la matèria provinent de la pròpia entitat o bé d'una altra administració.
Secretari/ària: El secretari/ària del Consorci o funcionari en qui delegui.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques, de tècnics i tècniques especialistes, els quals actuaran com assessors/es especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en aquelles proves o exercicis que es cregui convenient, els/les quals es limitaran a prestar la seva col·laboració en les seves especialitats tècniques.

La designació del Tribunal es realitzarà en el moment de dictar la resolució d'admesos i exclosos.

CINQUENA.- ADMISIÓ DELS ASPIRANTS

Acabat el termini de presentació d'instàncies, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, i s'assenyalaran les causes d'exclusió, si és el cas. Aquesta llista es farà pública en el tauler d'anuncis del Consorci i a la pàgina web www.ceinr.cat.

Es concedirà un termini de com a màxim deu dies hàbils per presentar esmenes i reclamacions a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista provisional. Les al·legacions presentades es resoldran en un termini màxim de 30 dies. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

La resolució que aprovi la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos determinarà el lloc, la data i hora de constitució del tribunal qualificador i del començament del procés selectiu.

DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

SISENA.- VALORACIONS

VALORACIÓ MÈRITS: es farà mitjançant valoració dels mèrits al·legats i degudament documentats per cada aspirant segons els següents criteris de valoració:

Formació complementària:

- Estudis de Grau superior en "Gestió forestal i del medi natural": 3 punts
- Cursos especialitzats en treballs forestals i manteniment de maquinària : 0,5 punt per cada curs inferior a 40 hores amb un màxim de 2 punts. 2,5 punts per cada curs superior a 40 hores amb un màxim de 5 punts.
- Cursos en ús i maneig de GPS: 1 punt per curs. Màxim 5 punts.

Experiència professional:

- Experiència laboral com a peó de brigada forestal: 1 punt per any. Màxim 10 punts.
- Experiència en coordinació de brigades forestals: 2 punts per any. Màxim 10 punts.
- Experiència laboral en l'Administració pública: 1 punt per any. Màxim 5 punts.
- Experiència en maneig de tractor agrícola / forestal: 1 punt per any. Màxim 5 punts.
- Voluntariat en campanyes de prevenció d'incendis i/o protecció civil: 0,5 punts per campanya. Màxim 2 punts.

ENTREVISTA PERSONAL: Consistirà en mantenir un diàleg amb els aspirants per tal d'avaluar l'adequació dels mateixos a les característiques específiques del lloc de treball. Es valorarà també la capacitat comunicativa. Puntuació màxima de 10 punts.

En cas que el Tribunal Qualificador ho consideri oportú podrà realitzar una prova pràctica que consistirà en:

- Abatiment i desbrancat d'un arbre.
- Desbrossar.
- Tècniques de manteniment d'un xerrac.

SETENA.- PUNTUACIÓ FINAL

Finalitzada la qualificació dels aspirants i un cop establerta la puntuació final, el Tribunal publicarà al taulell d'anuncis del Consorci i a la seva pàgina web www.ceinr.cat la llista d'aprovats per ordre de puntuació i elevarà a l'òrgan competent per a la seva aprovació.

L'aspirant o aspirants hauran de presentar a la secretaria del Consorci en el termini màxim de deu (10) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la llista d'aprovats, i sense requeriment previ, els documents i requisits que es requereixin.

La manca de presentació de l'esmentada documentació en temps i forma, excepte els supòsits de força major, o bé si en presentar-ne la mateixa es comprovés que no compleix els requisits assenyalats a la base específica segona, comportarà la pèrdua del dret a ser nomenats i l'anul·lació de les seves actuacions sens perjudici de la responsabilitat en la que pugui haver incorregut per falsejar la sol·licitud inicial. En aquest casos, l'autoritat convocant a proposta del tribunal podrà nomenar l'aspirant exclòs amb més bona puntuació final, sempre que hagi superat el procés de selecció.

VUITENA.- BORSA DE TREBALL

Els/Les aspirants que hagin superat el procés selectiu, podran ser cridats pel Consorci d'acord amb l'ordre de puntuació, per a la seva contractació en règim laboral temporal o el seu nomenament en règim d'interinatge per a llocs de treball relacionats amb tasques de peó forestal, en el termini de dos (2) anys, a comptar des de la data de finalització del procés selectiu.

El Consorci podrà no efectuar la corresponent crida, quan es tracti de contractacions o nomenaments per les que calgui una selecció o requisits personals diferents.

Les persones inscrites a la borsa de treball quedaran ordenades per ordre de la puntuació obtinguda en el procés selectiu.

Les persones que hagin ocupat una de les vacants temporals des de la borsa de treball, un cop acabat el contracte o nomenament corresponent, i sempre que la borsa de treball continuï vigent, seran inscrites de nou a la borsa, en la mateixa posició que varen obtenir en les proves selectives.

Si una persona rebutja una oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació, i així successivament. El rebuig d'una primera proposta comportarà que la persona quedi en situació d'inactiu i no se la tornarà a avisar. No obstant això, quan aquesta persona torni a tenir disponibilitat, podrà posar-se en contacte amb el gestor de la borsa per a activar-s'hi de nou i ocuparà el lloc a la llista que va obtenir en el moment del concurs.

Si una persona que està en situació d'actiu a la borsa rebutja una segona oferta, perdrà la prioritat que li atorgava la puntuació i passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

NOVENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

El tribunal quedarà facultat per resoldre els dubtes i incidències que es presentin per al bon ordre del procediment.

DESENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'òrgan que hagi dictat l'acte, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, al jutjat contenciós administratiu corresponent, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'òrgan corresponent.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Ribes de Freser, 23 de març de 2015

Miquel Rovira i Comas
President